

Huishoudelijk Reglement Tennis Club Rijen

Art.1. Naamstelling

a. Naam

De vereniging draagt de naam Tennisclub Rijen of verkort T.C.R. en wordt geacht te zijn opgericht op 14 december 1967

Art.2. Doel der vereniging

a. Doel

T.C.R. stelt zich ten doel haar leden in staat te stellen de recreatieve tennissport te beoefenen.

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- aan haar leden accommodatie ter beschikking te stellen
- activiteiten te organiseren die een band vormen tussen de onderlinge leden
- haar leden in de gelegenheid te stellen tennisinstructie te nemen van daartoe bevoegde trainers
- alle wettig geoorloofde middelen die de vereniging ter beschikking staan daartoe aan te wenden

Art. 3. Het lidmaatschap

a. De vereniging kent de volgende leden

- Fulltime leden
- Dagleden
- Rustende leden

b. Aanmelding en toelating

Het lidmaatschap der vereniging wordt verkregen door aanmelding als kandidaat-lid bij de secretaris van het bestuur. Aanmelden kan via het aanmeldformulier op de website van de vereniging.

Het kandidaat-lid ontvangt schriftelijk of digitaal bericht van toelating.

Toelating als lid van de vereniging vindt in de regel plaats op volgorde van aanmelding, met dien verstande dat eerst dag- en rustende leden en daarna gezinsleden van leden voorrang genieten boven ieder ander. Daarna gemeentenaren boven niet gemeentenaren.

c. Bijzondere bepalingen m.b.t. het lidmaatschap

- Het lidmaatschap der vereniging is voorbehouden aan diegene die tenminste de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.
- Aanmelden is alleen mogelijk m.b.t. fulltime lidmaatschap. Aanmelden als daglid is niet mogelijk. Bestaande dagleden kunnen daglid blijven.

d. Ledenlimiet

Het bestuur zal jaarlijks een limiet bepalen voor het aantal leden. Op het ogenblik dat deze limiet bereikt wordt zal een aannamestop van nieuwe leden worden afgekondigd. Van deze aannamestop kan slechts worden afgeweken in geval van beëindiging van het lidmaatschap door een der leden. Aanname van kandidaat-leden zal dan geschieden met inachtneming van het bepaalde in artikel 3, lid a.

e. Registratie

De secretaris der vereniging is gehouden registratie te houden van alle leden der vereniging.

Hiernaast dient tevens een registratie te worden gevoerd van alle kandidaat-leden der vereniging met vermelding van datum waarop hun kandidatuur werd gesteld.

Bedoelde datum van aanmelding vormt tevens de volgorde van toelating als lid der vereniging, met inachtneming van het bepaalde in artikel 3, lid a.

Art. 4. Beëindiging van het lidmaatschap

a. Overlijden

Bij overlijden van een lid der vereniging wordt het lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigd.

Naarmate van de duur van het lidmaatschap van het verenigingsjaar kan betaalde contributie aan nabestaanden worden gerestitueerd.

b. Opzegging door het lid

Een lid dat het lidmaatschap der vereniging wenst te beëindigen dient dit te doen bij de secretaris.

Opzegging kan schriftelijk, per e-mail of via het formulier op de website van de vereniging, met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken, doch uiterlijk 1 december. Het lidmaatschap eindigt in dit geval bij aanvang van het volgende verenigingsjaar, terwijl reeds betaalde contributie over het lopende verenigingsjaar niet zal worden gerestitueerd. Het bestuur heeft de bevoegdheid eventueel van deze regel af te wijken.

Het lidmaatschap wordt automatisch verlengd indien opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden.

c. Opzegging vanwege de vereniging

Opzegging vanwege de vereniging dient te geschieden met instemming van en door het bestuur en kan van toepassing worden verklaard op de volgende gronden:

- het lid komt zijn/haar verplichtingen jegens de vereniging welke hij/zij krachtens het lidmaatschap der vereniging op zich heeft genomen niet of niet meer na.
- wanneer van de vereniging redelijkerwijze niet meer kan worden gevergd het lidmaatschap te continueren.
- door ontzetting uit het lidmaatschap der vereniging krachtens besluit van de algemene ledenvergadering, genomen met een meerderheid van tenminste 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen. Dit in geval van handelen tegen enig bepaalde gesteld in dit reglement, tegen besluiten genomen door de vereniging, alsmede tegen gebruiken en normen zoals die binnen deze vereniging gebruikelijk zijn.

In geval van opzegging door de vereniging gaat de beëindiging van het lidmaatschap in met onmiddellijke ingang. Reeds betaalde contributie over het lopende verenigingsjaar zal niet worden gerestitueerd

d. Verweer

In geval van beëindiging van het lidmaatschap als omschreven in art.4 lid c, kan het betrokken lid gebruik maken van het recht tot verweer door binnen een maand na kennisname van de schriftelijke aanzegging van de beëindiging van het lidmaatschap door de vereniging beroep aan te tekenen bij het bestuur.

In geval van het aantekenen van beroep wordt de ontzetting uit het lidmaatschap omgezet in een schorsing van het betrokken lid conform de bepalingen als omschreven in art. 6 van dit reglement. In dit geval is het bestuur gehouden binnen vier weken na aantekening van verweer een bijzondere ledenvergadering uit te schrijven waarin het voorstel tot ontzetting uit het lidmaatschap behandeld wordt, E.e.a. met in achtneming van artikel 10 lid a,c,d,e,f.

Art. 5. Schorsing

a. Reden en duur

Leden die handelen in strijd met het reglement van de vereniging of die zich niet gedragen naar de besluiten genomen door de algemene ledenvergadering of die door het bestuur van de vereniging zijn genomen krachtens enig besluit van de algemene leden vergadering kunnen door het bestuur geschorst worden voor een periode van max. 4 weken.

b. Rechten en plichten van geschorste leden

Geschorste leden zijn gedurende de periode waarin de schorsing effectief is verklaard verstoken van deelname aan enige activiteit van de vereniging. Zij kunnen echter wel deelnemen aan de algemene leden vergadering waarin hun schorsing of voorgestelde ontzetting punt van de agenda is en tevens aan de beraadslagingen betreffende dit onderwerp deelnemen. Tevens kan een geschorst lid verzoeken te mogen deelnemen aan gezelligheidsactiviteiten der vereniging die niet direct op het bedrijven van tennissport betrekking hebben. Het bestuur neemt in deze een beslissing.

Art. 6. Bestuur

a. Samenstelling en verkiezing

Het bestuur bestaat uit vijf leden waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Bestuursleden worden benoemd door de algemene leden vergadering uit een lijst van door het bestuur en/of leden opgestelde kandidaten. De voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering in functie gekozen, de overige bestuursfuncties door de gekozenen in onderling overleg verdeeld. Kandidaten voorgesteld door de leden dienen minimaal één week voor de te houden algemene ledenvergadering bij de secretaris met naam te worden voorgedragen. De kandidaatstelling dient gesteund te worden door ten minste vijf met name te noemen gewone leden. Indien de kandidaatstelling tevens de functie van voorzitter betreft dient dit bij de kandidaatstelling te worden vermeld. Indien er geen kandidaatstelling heeft plaatsgevonden kan de voorzitter der vergadering alsnog tot kandidaatstelling gelegenheid geven.

b. Beëindiging bestuursfunctie

Een bestuursfunctie in de vereniging eindigt door:

- een besluit van de algemene leden vergadering.
- bij (tijdelijke) beëindiging van het lidmaatschap der vereniging als bedoeld en omschreven in de artikelen 4 en 5 van dit reglement.
- op grond van het rooster van aftreden.

- c. Rooster van aftreding
Ieder jaar zijn twee leden van het bestuur bij toerbeurt aftredend en naar wens herkiesbaar, met dien verstande dat voorzitter en secretaris nooit te samen periodiek aftredend zijn.
- d. Bestuursvacatures
Ingeval er een vacature in het bestuur van de vereniging bestaat wordt er in de eerstvolgende algemene leden vergadering in opvolging voorzien conform het gestelde in art. 6, lid. a.
Indien er in het bestuur van de vereniging meerdere vacatures bestaan c.q. ontstaan blijven de overgebleven bestuursleden een bevoegd college vormen tenzij het aantal zittende bestuursleden een minderheid vormt met betrekking tot het aantal vacatures. In onderhavig geval dienen de overgebleven bestuursleden binnen vier weken een bijzondere ledenvergadering uit te schrijven waarin conform de bepalingen van lid a van artikel 6 van dit reglement in de vacatures moet worden voorzien. Een en ander met in achtname van art. 10 lid a,c,d,e,f.
- e. Bestuursvergaderingen
Bestuursvergaderingen dienen indien noodzakelijk door het bestuur te worden bijeen geroepen. Van elke gehouden bestuursvergadering dienen door de voorzitter en secretaris ondertekende notulen te worden gemaakt.
- f. Bestuursbesluiten
Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staken van de stemmen beslist de voorzitter. Belangrijke besluiten welke ingaan op het functioneren van de vereniging en/of van haar leden dienen ultimo een week na het genomen besluit schriftelijk aan de leden der vereniging te worden bekend gemaakt.

Art. 7. Taken en bevoegdheden bestuur

- a. Taken
Het bestuur heeft tot taak het dagelijks bestuur der vereniging te voeren binnen het kader van de bevoegdheden c.q. mandaten haar middels de algemene ledenvergadering en dit reglement verstrekt. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris, de voorzitter en de penningmeester dan wel de secretaris en de penningmeester.
- b. Bevoegdheden
Het bestuur is tot een maximaal bedrag van €2000 bevoegd, zonder toestemming van de leden, tot het huren/kopen of op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen van roerende en onroerende goederen die noodzakelijk zijn of worden geacht te zijn voor een goed functioneren der vereniging.
Het bestuur is bevoegd tot het nemen van maatregelen welke een effectuering van het gestelde in de artikelen 4 lid c en 5 tengevolge hebben.
Het bestuur kan te allen tijde overgaan tot het benoemen en opheffen van commissies als bedoeld in artikel 12. Deze commissies zijn gehouden het bestuur te assisteren in alle door het bestuur aan te wijzen gevallen. In elke commissie dient bij voorkeur zulks ter beoordeling van het bestuur, tenminste één bestuurslid zitting te hebben. Zij dienen het bestuur van advies, waarna het bestuur een beslissing neemt. Het bestuur is bevoegd in gevallen waarin dit reglement niet voorziet bestuursbeslissingen te treffen met inachtneming van artikel 6 lid d van dit reglement.
Het bestuur is bevoegd binnen de grenzen van haar bevoegdheden een der leden te machtigen namens haar en de vereniging op te treden.

Art. 8. Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: contributies, schenkingen, subsidies, opbrengsten van wedstrijden, barverkopen, feestelijkheden, vergoedingen, revenuen der eigendommen van de vereniging en toevallige baten.
De geldmiddelen mogen voor geen andere doeleinden worden gebruikt dan die welke voortvloeien uit in artikel 2 omschreven doel der vereniging.
2. De contributie wordt jaarlijks vastgesteld bij besluit op de jaarvergadering en kan tussentijds niet worden gewijzigd. De contributie moet bij vooruitbetaling worden voldaan vóór aanvang van het verenigingsjaar.
3. Het beheer der geldmiddelen van de vereniging berust bij de penningmeester, die bevoegd is over die middelen, daaronder begrepen de bank- en/of girorekeningen van de vereniging, te beschikken, behoudens door het bestuur te stellen beperkingen.
Deze bevoegdheid kan hij, onder daartoe door het bestuur te stellen voorwaarden schriftelijk delegeren. De vermogenstoestand en het financieel beheer van de vereniging wordt door of onder verantwoordelijkheid van hem dusdanig geregistreerd dat te allen tijde de rechten en verplichtingen der vereniging aantoonbaar zijn.

Art. 9. Rekening en verantwoording

- a. Verenigingsjaar
Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
- b. Jaarverslag en balans
Jaarlijks wordt door het bestuur een jaarverslag uitgebracht en doet het bestuur, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording van het door hem gevoerde beleid in het afgelopen boekjaar. Tevens wordt een begroting voor het volgende boekjaar voorgelegd. Onder boekjaar wordt in dit verband verstaan de periode 1 januari tot en met 31 december.
- c. Controle
Een door de algemene leden vergadering aan te wijzen commissie van twee personen onderzoekt jaarlijks de door het bestuur afgelegde rekening en verantwoording en doet van haar bevindingen verslag in de algemene leden vergadering.
- d. Aftreding
Indien het bestuur 'en bloc' wenst af te treden is het verplicht de belangen van de vereniging te blijven behartigen tot dat een nieuw bestuur deze taken kan overnemen.
Indien een lid van het bestuur zijn of haar taak wenst neer te leggen dient hij/zij de voorzitter of secretaris tijdig van dit voornemen in kennis te stellen. Ontstaat in dit geval een bestuursvacature betreffende de functies voorzitter, secretaris of penningmeester dan wordt deze functie tijdelijk overgenomen door een der andere bestuursleden en wordt verder gehandeld als beschreven in artikel 6 lid d.

Art.10. Ledenvergaderingen

- a. Bijeenroeping
Het bestuur is verplicht ten minste één maal per jaar een algemene leden vergadering bijeen te roepen. De oproeping geschiedt schriftelijk of digitaal aan de adressen van alle leden met inachtneming van een termijn van veertien dagen. Bij de oproeping dienen de te behandelen onderwerpen te worden vermeld. De agenda wordt samengesteld door het bestuur. Elk lid kan echter schriftelijk agendapunten indienen, mits één week van tevoren bij de secretaris.
Genoemde agenda dient ten minste te vermelden:
 - de stukken als genoemd in artikel 9, lid b.
 - de bestuursverkiezing volgens rooster van aftreden, genoemd in artikel 6, lid c.
 - vaststelling contributie
 - de rondvraag.
- b. Tijdstip
De algemene ledenvergadering dient te worden gehouden in de maand januari of februari aansluitend aan het voorgaande verenigingsjaar c.q. boekjaar.
- c. Toegang en stemrecht
Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden, echter met inachtneming van artikel 5. Lid b.
Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is heeft een stem. Het uitbrengen van stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
- d. Voorzitterschap
Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of door zijn plaatsvervanger. Wanneer beiden ontbreken treedt een der andere bestuurleden als voorzitter op. Kan ook op deze wijze niet in het voorzitterschap worden voorzien dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- e. Notulen
Van het verhandelde in de ledenvergadering worden door de secretaris of een ander, door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gehouden welke aan alle leden ter goedkeuring worden verstuurd. In de eerst daarop volgende algemene ledenvergadering zullen de notulen van de voorgaande algemene ledenvergadering door de vergadering formeel moeten worden goedgekeurd.
- f. Besluitvorming
Het ter ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. Een algemene vergadering kan slechts dan geldige besluiten nemen indien tenminste 15 procent van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is. Is dit vereiste aantal stemgerechtigde leden niet aanwezig, dan moet binnen veertien dagen daarna een tweede algemene vergadering met dezelfde te behandelen onderwerpen worden bijeengeroepen, die alsdan geldige besluiten kan nemen, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Voor zover het reglement niet anders bepaalt worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met meerderheid van stemmen.

Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.

Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats.

Heeft ook dan niemand de meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet begrepen is de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemming meer kunnen worden uitgebracht.

In geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, is het voorstel verworpen. Stemmingen niet rakende verkiezing van personen, geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijk stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Stemmingen over personen geschieden uitsluitend schriftelijk. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een stemgerechtigde hoofdelijk of schriftelijke stemming verlangt.

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn dezen niet in een vergadering bijeen, heeft mits met voorkennis van het bestuur genomen dezelfde kracht als een besluit van een ledenvergadering.

g. Reglementswijzigingen

Het reglement van de vereniging kan worden gewijzigd door een besluit van een bijzondere of algemene ledenvergadering, mits de oproeping tot de vergadering tenminste twee weken tevoren heeft plaatsgevonden en in de oproeping het voorstel tot reglementwijziging woordelijk is vermeld. Een reglementswijziging kan alleen geëffectueerd worden indien tenminste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen ter zake, in een vergadering waarin tenminste 15 procent van het aantal leden der vereniging aanwezig is, zo besluiten.

Ingeval in betreffende vergadering minder dan 15 procent van het aantal leden aanwezig is wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering uitgeschreven. In deze vergadering kan over het voorstel worden gestemd ongeacht het aantal aanwezige leden en kan een besluit worden genomen op basis van 2/3 van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

Art. 11. Ontbinding

a. Besluit tot ontbinding

Het besluit tot ontbinding van de vereniging kan worden genomen door een besluit van de algemene ledenvergadering.

b. Vereffening van het vermogen

De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het bestuur of door een door het bestuur daartoe aangewezen commissie.

Het eventuele batige saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding als leden geregistreerd stonden. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming voor het batig saldo worden aangegeven.

Art. 12. Commissies

a. Kascommissie

Deze commissie van drie personen wordt door de alg. ledenvergadering aangewezen teneinde een controle als bedoeld in artikel 8, lid c uit te voeren.

Jaarlijks is het langstzittende commissielid aftredend en wordt uit de algemene vergadering een nieuw commissielid gekozen.

- b. Wedstrijdcommissie
De wedstrijdcommissie stimuleert en organiseert wedstrijden tussen de onderlinge leden, regelt de indeling en samenstelling der competitie en eventueel de ranglijst betreffende de rangorde in speelsterkte der leden. Teneinde haar taak naar behoren te kunnen uitvoeren is zij gehouden op de hoogte te blijven van de speelverrichtingen der leden gedurende het seizoen. De wedstrijdcommissie zorgt voor een ordelijk verloop van de competitie en toernooien. Zij stelt hiertoe een reglement samen. Iedere deelnemer aan de competitie of een toernooi stemt, door inschrijving, met dit reglement in.
- c. Bar/feest/evenementencommissie
Deze commissie neemt in nauwe samenwerking met het bestuur die maatregelen, die het onderlinge contact tussen de leden van de vereniging bevorderen. In overleg met de penningmeester wordt een budget per activiteit vastgesteld.
- d. Overige commissies
Zulks naar beoordeling van het bestuur.

Art. 13. Gedrag op en gebruik van de banen

- a. Gedrag
Ieder lid dient zich op de banen te gedragen conform de reglementen van de vereniging.
- b. Gebruik
 1. a. Het vrij gebruiken van de banen is slechts toegestaan op tijden door het bestuur bepaald.
b. Onder vrij gebruik wordt verstaan, die tijden die niet voor competitie, c.q. toernooidoeleinden of training door het bestuur zijn vastgesteld.
 2. Het gebruik van de banen voor competitie- en/of toernooidoeleinden is slechts toegestaan op tijden door de wedstrijdcommissie bepaald.
 3. Het gebruik van de banen tijdens de door het bestuur vastgestelde baanbezetting door TC Cash is niet mogelijk.
 4. a. Het vrij gebruik van de banen geschiedt volgens het systeem "wie het eerst komt, die het eerst speelt".
b. Indien een baan door twee personen is bezet, zijn deze personen verplicht een derde c.q. vierde speler op hun baan toe te laten.
c. Indien een baan door vier personen is bezet en er meldt zich een volgende speler dan mogen de reeds spelende, de set waarmee zij bezig zijn afmaken, met dien verstande dat indien één van de partijen zes games heeft gewonnen de set als beëindigd moet worden beschouwd.
d. Diegene van de beëindigde partij die het langst op de baan aanwezig is ruimt het veld voor de langst wachtende en mag zich als volgende wachtende aansluiten.
 5. a. Het laten deelnemen aan het spel door introducés is toegestaan, zij dienen echter de baan te verlaten zodra één of meerdere leden wensen te spelen.
b. Het bespreken van een baan met een introducé is niet toegestaan.
c. Het is niet toegestaan structureel met dezelfde introducé gebruik van de banen te maken. In dat geval dient de introducé een lidmaatschap aan te gaan.
 6. a. Dagleden mogen alleen gebruik maken van de banen op maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 u.
b. Indien er op bovengenoemde tijden activiteiten gepland zijn door het bestuur c.q. wedstrijdcommissie kunnen de banen niet worden gebruikt voor vrij tennis.
c. Indien de banen op bovengenoemde tijden zijn uitgeleend aan TC Cash kan er geen gebruik worden gemaakt van de banen.
c. Deelname door dagleden aan activiteiten die in de avonden en/of in het weekend georganiseerd worden, is niet mogelijk m.u.v. het Thuisblijverstoernooi.
 7. Rustende leden kunnen geen gebruik maken van de banen.
 8. Fulltime leden kunnen gebruik maken van training op de door het bestuur in overleg met de trainer vastgestelde tijden.
 9. De baanverlichting wordt bediend met een sleutelschakelaar op baan 1. De sleutel hangt in de meterkast van het paviljoen. Degene die als laatste stopt met tennissen, zorgt ervoor dat de lichten meteen worden uitgedaan en de sleutel wordt teruggehangen op de daarvoor bestemde plaats.
 10. Jaarlijks wordt er groot onderhoud van de banen uitgevoerd door een specialistisch bedrijf. Wekelijks onderhoud wordt uitgevoerd door de groundsman van de vereniging. De groundsman beslist of de banen al dan wel of niet bespeeld mogen worden. Leden worden hierover geïnformeerd via de website van de vereniging.

Art. 14. Gedrag in en gebruik van het paviljoen

- a. Gedrag
Ieder lid dient zich in het paviljoen te gedragen conform de reglementen van de vereniging.
- b. Gebruik
 1. De leden zorgen samen voor een schoon paviljoen. Het paviljoen en de bar worden wekelijks schoongemaakt, maar het dagelijks bijhouden ligt bij de leden.

2. Leden zorgen er zelf voor dat gebruikt serviesgoed afgewassen wordt en schoon wordt terugplaatst.
3. Tijdens de meeste georganiseerde activiteiten is er barbezetting vanuit de barcommissie. Op overige tijden zorgen leden zelf voor hun drankjes en de contant gepaste betaling hiervan via de geldgleuf..
4. Om te voorkomen dat rekeningen van gebruikte consumpties te hoog oplopen of blijven liggen, dienen de consumptiekaarten voor het einde van de maand afgerekend te zijn. Geld+kaart worden in de gleuf gestopt of er wordt afgerekend bij de barcommissie.
5. Ieder lid is er persoonlijk verantwoordelijk voor dat bij het verlaten van het paviljoen alle lichten uit en alle deuren gesloten zijn. Dit geldt ook voor de keukendeur en de poort.
6. De poort kan met de sleutel van het paviljoen worden geopend en afgesloten.
7. Ieder lid kan een sleutel tegen betaling van een borgsom verkrijgen bij de penningmeester.
8. Vanaf 1 juli 2008 moeten alle sportaccommodaties rookvrij zijn. Dit rookverbod geldt dus ook voor het paviljoen van de vereniging. Boetes komen voor rekening van de overtreder en niet van de vereniging. Dit geldt voor alle gebruikers/bezoekers van de vereniging.

Art. 15. In en om het sportpark

- a. De vereniging bevindt zich op Sportpark de vijf Eiken
 1. Sportpark de Vijf Eiken beschikt over één buitenkast met een AED. De pincode en exacte locatie staan vermeld in het jaar/informatieboekje van de vereniging.
 2. Leden en bezoekers van de vereniging kunnen gebruik maken van de grote parkeerplaats van Sportpark de Vijf Eiken of van de parkeerhaventjes aan de Spoorlaan Noord en de Vincent van Goghstraat.
 2. Fietsen van leden en bezoekers van de vereniging kunnen links binnen de poort van de vereniging worden gestald. Het terras dient hiervoor niet gebruikt te worden.

Art. 16. Communicatie

- a. Het bestuur communiceert digitaal via multimedia met haar leden.
Leden die niet over multimediamiddelen beschikken ontvangen de informatie op papier.
- b. Leden ontvangen jaarlijks, in het eerste kwartaal van het verenigingsjaar, de notulen van de Algemene ledenvergadering, een actuele ledenlijst en het jaar/informatieboekje. De laatste twee worden ook op de website van de vereniging gepubliceerd.
- c. Indien het huishoudelijk reglement wordt gewijzigd ontvangen alle leden een herziene versie.
- d. Een kopie van de statuten kan door de leden worden opgevraagd bij de secretaris van de vereniging.

Slotbepalingen

- a. Dit reglement treedt in werking onmiddellijk na goedkeuring door de algemene ledenvergadering. Elk lid van de vereniging ontvangt een exemplaar van dit reglement met dien verstande dat aan meerdere leden, welke tot hetzelfde gezin behoren te samen één exemplaar wordt uitgereikt. Acceptatie van het lidmaatschap der vereniging betekent automatisch dat de bepalingen in het reglement onverkort worden geaccepteerd.
- b. De vereniging sluit uitdrukkelijk uit; alle aansprakelijkheid overkomen aan eigendommen van de leden of aan de leden of aan de leden persoonlijk, ontstaan tijdens het deelnemen aan verenigingsactiviteiten, in de ruimste zin van het woord, zomede indien deze zouden ontstaan tijdens het gaan naar of het komen van bedoelde activiteiten.
Ieder lid is verplicht zich persoonlijk te verzekeren tegen voornoemde onheilen.
- c. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur, onder verantwoordelijkheid aan de algemene ledenvergadering.

Aangepast maart 2014